

Принято
на педсовете МКДОУ Д/с «Сказка»
протокол № 2 от 21.11.2023 г.



Утверждено
приложение № 11
к приказу № 13 от 24.11.2023 г.
Вайболатова Р.А.



Положение

о конфликте интересов работников

1. Настоящее Положение разработано в целях предотвращения и урегулирования конфликтов интересов работников организации.

2. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность работника или его родственников, близких, в осуществлении им своей трудовой деятельности, выполнении им должностных обязанностей, в получении им дохода и иных материальных выгодах от организации или в иных действиях организации, в которых он участвует, может повлечь за собой конфликт интересов.

3. Персонал рассматривается как конфликт интересов организации и его урегулирование.

4. Обязанности по предупреждению и минимизации конфликта интересов возложены на работников организации, ответственных за проведение/внедрение коррупционных процедур расследования конфликта интересов утвержденными должностными инструкциями и возлагается на каждого работника.

5. Процедура конфликта интересов осуществляется только в письменной форме.

6. Информации о наличии конфликта интересов работников организации предоставляется в виде заявления о конфликте интересов (приложение) в следующих случаях:

- При приеме на работу;
- При назначении на новую должность;
- При выявлении конфликта интересов.

ПОЛОЖЕНИЕ

о конфликте интересов работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Сказка» с.Хамаматюрт.

1. Общие положения.

Положение устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликта интересов, возникающего у работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Сказка» с.Хамаматюрт (далее – организация), в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

Ознакомление граждан, поступающих на работу в организацию с Положением о конфликте интересов производится в соответствии со статьей 68 Трудового кодекса Российской Федерации.

Действие настоящего Положения о конфликте интересов распространяется на всех работников организации вне зависимости от уровня занимаемой должности.

2. Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

В основу работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов положены следующие принципы:

- обязанность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов организации и работника организации при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника организации от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником организации и урегулирован (предотвращен) организацией.

Формы урегулирования конфликта интересов работников организации должны применяться в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

3. Порядок раскрытия конфликта интересов работником организации и его урегулирования.

Ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является должностное лицо организации, ответственное за противодействие коррупции.

Процедура раскрытия конфликта интересов утверждается локальным нормативным актом организации и доводится до сведения всех ее работников.

Раскрытие конфликта интересов осуществляется в письменной форме.

Информация о возможности возникновения или возникновении конфликта интересов представляется в виде декларации о конфликте интересов (приложение) в следующих случаях:

- При приеме на работу;
- При назначении на новую должность;
- При возникновении конфликта интересов.

Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

4. Возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов.

Декларация о конфликте интересов изучается должностным лицом организации, ответственным за противодействие коррупции, и направляется руководителю организации.

Руководитель организации рассматривает декларацию о конфликте интересов, оценивает серьезность возникающих для организации рисков и, в случае необходимости, определяет форму урегулирования конфликта интересов.

Рассмотрение декларации о конфликте интересов осуществляется руководителем организации и должностным лицом организации, ответственным за противодействие коррупции, конфиденциально.

Формы урегулирования конфликта интересов:

- ограничение доступа работника организации к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- добровольный отказ работника организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника организации;
- перевод работника организации на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом РФ;
- отказ работника организации от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;
- увольнение работника организации в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;
- увольнение работника организации в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

По письменной договоренности организации и работника организации, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут применяться иные формы урегулирования.

При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника организации, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам организации.

5. Обязанности работника организации в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов.

При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих должностных обязанностей работник организации обязан:

- руководствоваться интересами организации без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.